

## 11. Bestemmelse for havarikommissionen

Havarikommission er obligatorisk til rally. Formanden udpeges af løbslederen. Kommissionen består som regel af folk, der har erfaring inden for sporten. Ofte er det folk, der "alligevel" er der. En repræsentant for løbsledelsen samt for teknisk kontrol er selvskrevne. Desuden er det en fordel, at en god fotograf er i kommissionen, da det ofte er vigtigt at billeddokumentere et uheld. Øvrigt materiale til brug for havarikommissions arbejde herunder krisehåndteringskort findes på DASU's hjemmeside.

Havarikommissionens opgave er at løse samtlige praktiske opgaver i forbindelse med uheld med personskaade.

<b>Samarbejdspartnere</b>	<b>Underrette</b>	<b>Værktøjer</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Myndigheder</li> <li>▪ Redningskorps</li> <li>▪ Læger</li> <li>▪ Hospital</li> <li>▪ Løbsledelsen</li> <li>▪ Unionen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pårørende</li> <li>▪ Pressen</li> <li>▪ Unionen</li> <li>▪ Evt. infobussen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ DASU's instruktioner</li> <li>▪ Checklister</li> <li>▪ Organisationsplan</li> <li>▪ Telefonliste</li> <li>▪ Sikkerhedsprotokol</li> <li>▪ Rutebog</li> <li>▪ Løbskort – program</li> </ul>

<i>Havarikommissionens sammensætning</i>		
Formand		
Teknik		
Løbsledelse (kan være sikkerhedschefen)		
Presse		

## Telefonliste

Løbsleder			
Juryformand			
Rallycentrum			
Cheflæge			
Politiet			114
Falck			112
sygehus			
sygehus			
DASU		<a href="mailto:dasu@dasu.dk">dasu@dasu.dk</a>	43 26 28 80
DASU formand	Henrik Møller-Nielsen	<a href="mailto:hmn@dasu.dk">hmn@dasu.dk</a>	22 47 12 30
DASU generalsekretær	Ture Hansen	<a href="mailto:tmh@dasu.dk">tmh@dasu.dk</a>	61 70 74 74
<b>DASU rallyudvalg formand</b>	<b>Kenneth Svendsen</b>	<b><a href="mailto:Kenneth-svendsen@hotmail.com">Kenneth-svendsen@hotmail.com</a></b>	<b>29 33 50 00</b>
DASU rallyudvalg næstform.	Alan Brøndum	<a href="mailto:brondummotorsport@fibermail.dk">brondummotorsport@fibermail.dk</a>	20 70 77 83
Havari/formand			
Havarimedlem			
Havari/TMU			
Havari/løbsledelse			
Havari/presse			

**Havarikommissionens første møde:****Mødested:****Dagsorden:**

Præsentation, Kommunikation, Aftaler om mødested og evt.

Udlevering af særlige veste, som kun må anvendes ved arbejde på uheldsstedet.

Herefter er der ingen faste opholdssteder i løbsområdet for Havarikommissionens medlemmer. Har Havarikommissionen været i arbejde afholdes **debriefing** i rallycentrum. Alle havarikommissionens medlemmer har mødepligt.

**Aktivering af havarikommissionen.**

Havarikommissionen går i arbejde i følgende tilfælde:

1. Hvis løbsledelsen ønsker det.
2. Ved uheld med personskade.

Aktivering sker ved opkald fra afviklingschefen eller løbslederen. Meldingen vil være:

**Uheld på prøve XX.**

Kør straks til start på prøven, indhent yderligere oplysninger om stedet og kør i prøvens retning ind mod uheldsstedet. Vær opmærksom på eventuelle udrykningskøretøjer på prøven, de kan køre i modsat retning.

Påbegynd arbejdet.

**Husk:**

- Læs standardproceduren. Støt dig til den under arbejdet.
- Vi taler meget sammen.
- Vi orienterer hele tiden hinanden.

## OPGAVEFORDELING

	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Aktivere gruppen</li> <li><input type="checkbox"/> Kontakt til tilskadekomne på uheldsstedet hvis det er muligt.</li> <li><input type="checkbox"/> Afhøring af læge/ambulancemandskab</li> <li><input type="checkbox"/> Udfærdige endelig rapport.</li> </ul>
Alle	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Afhøring af vidner på stedet, herunder officials og andre deltagere</li> <li><input type="checkbox"/> Eventuel senere afhøring af vidner</li> <li><input type="checkbox"/> Undersøgelse af uheldsstedet</li> <li><input type="checkbox"/> Udfærdige pressemeddelelse (kun DASU pressetjeneste)</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Afspærring af uheldssted</li> <li><input type="checkbox"/> Sikring af bil og spor</li> <li><input type="checkbox"/> Undersøgelse af uheldsstedet</li> <li><input type="checkbox"/> Evt. foranledige borttransport af bil i samarbejde med teamet</li> <li><input type="checkbox"/> Fastlæggelse af årsag til uheldet (fortroligt)</li> <li><input type="checkbox"/> Tekniske undersøgelser af bil, hjelm, seler, tank, m.m.</li> <li><input type="checkbox"/> Foto på stedet</li> <li><input type="checkbox"/> Kontakt til politiet på stedet</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Kontakt til løbslederen, juryformand og øvrig organisation</li> <li><input type="checkbox"/> Kontakt til politi efter uheld</li> <li><input type="checkbox"/> Kontakt til hospital efter uheld</li> <li><input type="checkbox"/></li> </ul>